

# หลักสูตร Professional Talk

## WHY must be this course? (ทำไมจึงต้องเป็นหลักสูตรนี้?)

“คุณสมบัตินำคำสำคัญของผู้นำคือ ต้องพูดเป็น” ยังมีผู้นำหลายท่านที่ไม่สามารถก้าวสู่ความสำเร็จได้อย่างมั่นคงเพราะขาดปัจจัยเรื่องการพูด จะเห็นได้ว่า การพูด สามารถสร้างความแตกต่างได้ และ การพูด สามารถสร้างคุณค่าได้อย่างมหาศาล ดังนั้นหลักสูตร Professional Talk จึงถูกออกแบบมาให้ตรงกับความต้องการของผู้นำที่ต้องการความก้าวหน้ายิ่งขึ้น

## HOW to train? (มีกระบวนการในการฝึกอบรมอย่างไร?)

ระบบการฝึกอบรมแบบ 4 steps

- |                    |                           |                             |
|--------------------|---------------------------|-----------------------------|
| <b>First Step</b>  | : <b>Specific Theory</b>  | ทฤษฎีเฉพาะของแต่ละเบสท์     |
| <b>Second Step</b> | : <b>Practices</b>        | ฝึกฝนอย่างจริงจังและทั่วถึง |
| <b>Third Step</b>  | : <b>Straight Comment</b> | ประเมินผล ตรงจุด ชัดเจน     |
| <b>Fourth Step</b> | : <b>Improvement</b>      | ปรับปรุงแก้ไขพัฒนา          |

4 ขั้นตอนของการฝึกอบรมนี้จะช่วยให้ผู้เข้าอบรมได้ทั้งความรู้วิชาการ และยังได้ฝึกฝนทักษะต่างๆในรูปแบบที่จะช่วยให้เกิดความมั่นใจ รับรู้ได้ถึงความก้าวหน้าของตน โดยผ่านการวิเคราะห์ประเมินผลจากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ จะช่วยพัฒนาจุดเด่นและปรับจุดด้อย จนได้ผลลัพธ์ที่พึงพอใจของผู้เข้าอบรมทุกท่าน

## WHAT would you learn? (คุณจะได้อะไรจากหลักสูตรนี้?)

**ความเป็นมืออาชีพ**

## รายละเอียดโครงการ

- ชื่อหลักสูตร : **Professional Talk**
- ระยะเวลา : 2 วัน 9:00 – 16:30 น. (13 ชั่วโมง)
- จำนวนผู้เข้าอบรม : ไม่เกิน 16 คน
- สถานที่ : ห้องประชุม จัดเก้าอี้แบบ Class Room
- ทีมวิทยากร : อาจารย์แสงธรรม บัวแสงธรรม  
อาจารย์อลิษา บัวแสงธรรม
- The Best Speech Plus Training Center**

## หัวข้อการอบรม

### วิชาการ / ภาคปฏิบัติ

1. อุ่นเครื่องเรื่องพูด
2. Story make a point
3. บทฝึก “จุดเปลี่ยน”
4. การสร้าง Character ที่เป็นคุณ
5. บทฝึก พูดสร้าง Character
6. เทคนิคการวิเคราะห์และประเมินผลแบบ Coaching
7. บทฝึก “ร้อยพันคำพูดจากหนึ่งภาพ”
8. บทฝึก การวิจารณ์และประเมินผลจากผู้เข้าอบรม
9. บทฝึก “THE BEST TALK
10. One Story Many Concept
11. บทฝึก “One Story Many Concept”
12. ร่วมกันประเมินผลจากภาพบันทึกวิดีโอการพูดของแต่ละท่าน
13. Smart Debate
14. บทฝึก “Smart Debate”

**\*ผู้เข้าอบรมทุกท่านจะได้ฝึกภาคปฏิบัติ พร้อมรับคำประเมินผลอย่างครบถ้วน**

## ตารางการอบรม

### Professional Talk

#### วันแรกของการอบรม

ช่วงเวลา	รายการ
09:00 – 10:30	<b>ประชุมนิเทศ</b> <b>อุ่นเครื่อง</b> จับคู่ <b>Duo Speech</b> <b>วิชาการ</b> Story Make a Point
พักเบรก 15 นาที	
10:45 – 12:00	<b>ภาคปฏิบัติ 1</b> หัวข้อ “จุดเปลี่ยน” คนละ 3 นาที วิทยากรประเมินจุดเด่น-ข้อดี ให้คำแนะนำปรับปรุงแก้ไข
พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13:00 – 14:30	<b>วิชาการ</b> การสร้าง <b>Character</b> ที่เป็นคุณ (ปล่อยของ) <b>ภาคปฏิบัติ 2</b> ฝึกสร้าง Character การพูด
พักเบรก 15 นาที	
14:45 – 16:30	<b>วิชาการ</b> เทคนิคการให้คำวิจารณ์และประเมินผล ให้นำฟังและนำเชื่อถือ <b>ภาคปฏิบัติ 3</b> หัวข้อ “เรื่องเล่าจากภาพ” คนละ 1 นาที <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้เข้าอบรมจะถูกกำหนดตัวว่าใครจะเป็นผู้วิจารณ์ 2 ต่อ 1</li> <li>- วิทยากรจะประเมินผลผู้วิจารณ์อีกทอดหนึ่ง</li> </ul> <b>ให้ที่บ้าน The Best Talk</b> หัวข้อ “I Believe” คนละ 5-7 นาที <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นการประกวดการพูดเพื่อชิงโล่รางวัลเกียรติยศ Champ of The Best Talk</li> </ul>

## ตารางการอบรม Professional Talk

### วันที่สองของการอบรม

ช่วงเวลา	รายการ
09:00 – 10:30	<b>ภาคปฏิบัติ 4</b> ประกวดการพูด THE BEST TALK
พักเบรก 15 นาที	
10:45 – 12:00	<b>ภาคปฏิบัติ 4</b> ประกวดการพูด THE BEST TALK (ต่อ) <b>เตรียม Debate</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิจับคู่และเลือกหัวข้อ</li> <li>- การดีเบต ไม่ใช่โต้วาทีเพื่อการเอาชนะในประเด็น แต่เป็นการแสดงความคิดเห็นในมุมมองของตนเอง โดยพูดให้คนฟังรู้สึกเห็นด้วย หรือคล้อยตาม และดูน่าเชื่อถือกว่าอีกฝ่ายหนึ่ง</li> </ul>
พักรับประทานอาหารกลางวัน เตรียมเนื้อหาสำหรับ Debate	
13:00 – 14:30	<b>ภาคปฏิบัติ 4</b> Debate ตามหัวข้อ <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิทยากรประเมินผลเป็นรายบุคคล</li> </ul>
พักเบรก 15 นาที	
14:45 – 16:30	<b>ภาคปฏิบัติ 6</b> ฝึกการพูดคำสร้อยลูกใช้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิทยากรประเมินผลให้คำแนะนำเป็นรายบุคคล</li> </ul> <b>ประกาศผล THE BEST TALK</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มอบโล่ชนะเลิศ</li> <li>- มอบใบประกาศนียบัตรผ่านหลักสูตร</li> </ul> <i>ตารางอบรมนี้อาจมีการปรับเพื่อความเหมาะสม</i>